

■新規のざっくりとした流れ

引合



内容を確認して見積を作る



注文 & データが来る



データを DTP にチェックしてもらい

提出していた見積と仕様があっているか確認する。



(人によって、ここで確認画像をお客様に提出して、

OK をもらってから、受注進行する)



見積から受注表を作る



受注表から、発注書を作り、発注する。



納期が確定したらお客様にメールをする

(新規の場合は、前金となるので、必ず

請求書 or クレジット決済 URL をつけて送る)