

FCF 推進フォーラム 入会申込について

別紙の「FCF 推進フォーラム会員規約」をお読みの上、所定の申込書で入会の申込みをお願いします。

【確認事項】

- 申込書の全項目にご記入・社印捺印後、下記のフォーラム事務局へ郵送願います。記入項目は、すべて必須事項です。記入洩れがないようにお願いします。
- 申込は FAX での送付も受付けますが、後日申込書元本を必ず郵送して下さい。
- 会員企業様の社名は、フォーラム Web や配布印刷物、イベント時の告知物などフォーラムの資料に記載し、対外的に開示させていただきます。また、Web 上では各社の Web サイトへのリンクを貼らせていただきます。予めご了承ください。
- 活動担当者様の氏名・メールアドレスは、会員間連絡用の「フォーラム会員名簿」に記載し、会員に開示させていただきます。予めご了承ください。
- 申込書に記入された項目に変更が生じましたら、必ずフォーラム事務局まで都度ご連絡願います。

【会費】

- 会費は下表の通り（税別）です。会費は年度単位（4月～翌年3月）であり、年度の途中退会であっても割引・返還は一切行いません。
- 入会審査が終了次第請求書を発行いたしますので、指定口座にお支払い願います。その際、予め入金予定日を事務局までお知らせいただけますようお願いいたします。
- 次年度分以降の会費については、前年度3月初までに請求書を送付させていただきますので、翌4月末までにお支払い願います。

区分	資格	入会金（税別）	年会費（税別）
一般会員	追加サービスイシュー	なし	50,000 円
√ P会員	二次発行	50,000 円	50,000 円

- FCF-UNのRead用縮退鍵の開示を行う場合は、入会金、年会費とは別に「FCF-UN 縮退鍵使用契約書」の締結と対価として50,000円の支払いが必要となります。

【手続きの完了】

- 入会審査（手続きに10日程かかります）が終了後、会費請求書を発行します。
- 貴社からの会費振込みを確認した時点で入会手続きは完了します。追って事務局より、担当者様宛に会員コードその他必要情報をご連絡させていただきます。

【入会申込書の郵送先／お問い合わせ／フォーラム事務局】

〒110-0015 東京都台東区東上野 6-18-17 カーサミナガワ 4C
 FCF 推進フォーラム事務局
 Tel : 03-5830-7994 E-mail : office@fcf.jp

*退会に際しては「制約確認事項」があります。[FCF A-01] 共通利用フォーマット推進フォーラム 規約 第8条第4項をご参照ください。

以上

一般社団法人 FCF推進フォーラム 入会申込書

共通利用フォーマット推進フォーラム規約に同意の上、本フォーラムへの入会を申し込みます。

【申込者情報】		申込年月日		年	月	日
申込会員種別		<input type="checkbox"/> 一般会員 A <input type="checkbox"/> P 会員				
社名		フリガナ				社印
URL		http:// _____ ※FCF Web サイトからのリンク先				
本社所在地		〒 _____				
会員登録 代表者	氏名	氏名:	フリガナ:			
	所属			役職		
活動 担当者	氏名	氏名	フリガナ			
	所属			役職		
*事務局 との連絡 窓口	住所	〒 _____				
	電話番号			FAX 番号		
	Eメール	_____ ※会員名簿用(会員専用ページにて公開)				
入会目的						
現在提供中の IC カード 関連サービス及び今後 提供予定のサービスをご 記入下さい。		(現在提供しているサービス)				
		(今後提供予定のサービス)				

【P 会員の入会条件(一般会員の入会希望は記載不要)】※後日、事務局より実績を確認させていただきます。

FCF 推進フォーラム K 会員企業との取引実績	<input type="checkbox"/> K 会員企業のいずれかと FeliCa 関連の取引がある <input type="checkbox"/> K 会員企業のいずれかと FeliCa 関連の取引予定がある <input type="checkbox"/> K 会員企業のいずれかと FeliCa 発行業務の委託、及びそれに伴う発行パッケージ 授受の実績がある
取引実績のある FCF 推 進フォーラム K 会員企業	企業名: 担当者:

* 退会に際しては「制約確認事項」があります。FCF推進フォーラム会員規約(FCF_A01)第 8 条第 4 項をご参照ください。

【サービス内容】 FCF 対応可能なサービスの登録(A/B 会員必須 最低1つ)

サービス名称	概要(50字以内で)
1.	
2.	
3.	

フォーラム会員審査欄(以下は組合使用欄につき、記入の必要はありません。)

申込受理	① 入会審査開 始	② 審査完了	③ 入金確認	会員コード
------	--------------	--------	--------	-------